**PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**

kulturális tevékenység támogatására 2019. évben

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Turisztikai, Kulturális, Sport Bizottsága a 2019. évi költségvetésben elkülönített **Kulturális és Közművelődés keretből** elnyerhető támogatásokra az alábbi felhívást teszi közzé:

**Pályázni lehet:**

# Kulturális és művelődési feladatok színvonalas megszervezésére,

# A különböző rendezvények (kiállítások, koncertek, vásárok, más egyéb nagy érdeklődésre számító események) hatékonyabb és gazdaságosabb megvalósítására,

# Olyan komplex rendezvények megszervezésére, amelyek segítik a „Hajdúszoboszlói Nyár” sajátos karakterének kialakítását, illetve új támogatókat szereznek ezek kivitelezéséhez,

# Hagyományteremtő, hagyományőrző és ápoló rendezvények megvalósítására, illetve olyan ismeretterjesztő, vagy tudományos igényű publikációk megjelentetésére, amelyek ezen rendezvények, szokások feldolgozását, értékelését adják. Kizárólag kulturális jellegű sajtótermékek megjelentetése támogatható.

# A bizottság nem tud támogatást biztosítani iskolai kirándulások szervezéséhez, külföldi utazások, illetve szociális jellegű táborok munkájához.

**A pályázók köre:**

* költségvetési szervek,
* egyházak,
* egyesületek,
* non-profit kft.

**A pályázat benyújtásának feltételei:**

a) támogatás annak a pályázónak nyújtható,

* + amelynek székhelye vagy telephelye Hajdúszoboszló,
	+ a bíróság a pályázat kiírása évének első napja előtt legalább egy évvel nyilvántartásba vett

b) a pályázathoz csatolni kell a program, rendezvény, illetve kiadvány részletes leírását, szakmai indoklását, költségvetését, külön megjelölve az önerő összegét,

c) a pályázati felhívásra pályázatonként **2.540.- Ft-os pályázati eljárási díj** befizetése ellenében lehet jelentkezni, amelynek összege nem számolható el a támogatásból, illetve nem igényelhető vissza.

**A pályázat benyújtása:**

**A pályázati csomag letölthető awww.hajduszoboszlo.eu** honlapról az [Önkormányzat](http://exch/exchange/feher.adrienn/Be%C3%A9rkezett%20%C3%BCzenetek/felh%C3%ADv%C3%A1s.EML/P%C3%A1ly%C3%A1zati%20felh%C3%ADv%C3%A1s%20-%20turisztikai%20c%C3%A9lkeret.doc/C58EA28C-18C0-4a97-9AF2-036E93DDAFB3/Titk%C3%A1rs%C3%A1g%202011-2012/feher.adrienn/Dokumentumok/CA/CA_2011/p_csomag/?dom=BAAFKGQA&fmn=BAAFKAUS&prt=BAAFKAPH&men=BAAFKAVM)/pályázatokmenüpont alatt.

**Nyomtatott formában** kérhető Molnár Viktória ügyintézőtől (Polgármesteri Hivatal A/102. sz. szoba, tel: 557-364).

**A pályázati díj befizetése** **csekken** történik, **vagy** a 11738084-15372741 számlaszámra banki **átutalással** lehetséges.

A csekk átvehető a fenti irodában, a csekken, illetve a banki átutalás esetén feltétlenül fel kell tüntetni a **„Kulturális és közművelődési keret 2019”** megjegyzést.

**Beérkezési határidő:**

**2019. február 22. (péntek) 12.00 óráig Molnár Viktória ügyintézőhöz (Polgármesteri Hivatal A/102. sz. szoba, tel: 557-364),**

**illetve postai úton a fenti címre , az adott határidőig történő érkezéssel.**

**A pályázat elbírálása:**

A pályázatokat a Turisztikai, Kulturális, Sport Bizottság bírálja el, illetve dönt a támogatás mértékéről, a pályázat benyújtási határidejét követő 30 napon belül.

Határidőn túl, vagy nem szabályszerű formanyomtatványon beadott, illetve bármely más okból a kiírásban foglalt követelményeknek nem megfelelő pályázatot a bizottság nem bírálja el; hiánypótlásra, utólagos módosításra nincs lehetőség.

**A bizottság az érvényes pályázatokat, az alábbi szempontrendszert figyelembe véve értékeli:**

* a pályázat megfelelése a kiírás tartalmi és formai követelményeinek, a koncepció, a feladat, a program szakmai megalapozottsága, céljának, tartalmának kidolgozottsága, szakmai színvonala,
* a pályázó eddig végzett szakmai munkája, eredményei, tevékenységének összhangja a tervezett feladat, program célkitűzéseivel,
* rendszeres sport-tevékenységet biztosító egyesületi működés,
* a sportág vagy a sporttevékenység hagyományai, népszerűsége,
* a résztvevők száma, közülük a helyi állandó lakosok aránya,
* a szervezet utánpótlás-nevelő tevékenysége, a fiatalok bevonása, közreműködése a feladat, program megvalósításában,
* ingyenes és mindenki számára elérhető, nyilvános programok,
* a költségvetés megalapozottsága, realitása, a saját forrás/önrész mértéke,
* a rendezvény, a program várható eredménye/hatása az érintett célcsoportra és helyi közösségre.

A keretből a bekerülési költségek legfeljebb 70 %-áig és maximum 700.000.-Ft-ig lehet pályázni.

**Az eredményhirdetés** a városi portálon ([www.hajduszoboszlo.eu](http://www.hajduszoboszlo.eu) [Önkormányzat](http://exch/exchange/feher.adrienn/Be%C3%A9rkezett%20%C3%BCzenetek/felh%C3%ADv%C3%A1s.EML/P%C3%A1ly%C3%A1zati%20felh%C3%ADv%C3%A1s%20-%20turisztikai%20c%C3%A9lkeret.doc/C58EA28C-18C0-4a97-9AF2-036E93DDAFB3/Titk%C3%A1rs%C3%A1g%202011-2012/feher.adrienn/Dokumentumok/CA/CA_2011/p_csomag/?dom=BAAFKGQA&fmn=BAAFKAUS&prt=BAAFKAPH&men=BAAFKAUW)/ pályázatok) való megjelentetéssel történik, a nyertes pályázókat a bizottság levélben értesíti.

Ha a támogatott tevékenység nem, vagy csak részben valósul meg, akkor a támogatást, illetve annak arányos részét vissza kell fizetni legkésőbb a pályázatban a tevékenység záró időpontjaként megjelölt időpontig és erről a bizottságot értesíteni szükséges. Ennek elmulasztása esetén a pályázó következő évi pályázatát a bizottság nem bírálja el.

A támogatás a 2. számú melléklet szerinti támogatási szerződés szerint vehető igénybe, használható fel, és felhasználásáról ennek megfelelően kell az erre a célra meghatározott **formanyomtatványokon** ésa szerződés szerint elszámolni **2020. február 15-ig** a Bizottság felé.

**A részletes szakmai beszámoló tartalma:**

A szervezet tárgyévi eredményének bemutatása, a megvalósult működési feltételek javítását célzó intézkedések, beszerzések, illetve a működés során felmerült számlákkal, alátámasztó dokumentumokkal igazolt költségek felsorolása.

**A pénzügyi beszámoló tartalma:**

A becsatolt, számviteli szabályoknak megfelelő bizonylatokon szerepeltetni kell a támogatási szerződés számát és a célra felhasznált összeget. Az ezt az információt már tartalmazó számlák másolatait hitelesíteni szükséges. A kötelezettségekről a teljesítést igazoló bizonylatot (utalással történő teljesítés esetén banki kivonat, ha átutalásos számla készpénzzel rendeződik, akkor pénztári bizonylat, a készpénzes fizetésnél pedig készpénzes számla, amire rá van vezetve, hogy fizetve) is mellékelni kell.

Az elszámolás elfogadásáról a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája 30 napon belül dönt.

250.000.- Ft feletti összegű támogatás esetében a pályázó köteles elszámolásában bemutatni a támogatott cél/feladat további szükséges költségeinek fedezetét is, kétség esetén a bizottság a dokumentumokat a polgármesteri hivatal szakemberével ellenőriztetheti.

Azt a támogatottat, amely az elszámolást határidőben nem nyújtja be, vagy benyújtott elszámolását a bizottság nem fogadja el, a képviselő-testület - a támogatás teljes-, vagy részösszegének visszakövetelésén túl - legfeljebb 3 évre kizárhatja az önkormányzati támogatásokra pályázók köréből.

Hajdúszoboszló, 2019. január 22.

 Máté Lajos

elnök

Hajdúszoboszló Város Önkormányzata

Turisztikai, Kulturális, Sport Bizottság